

פרוטוקול ישיבת ועדה מתמדת – 26/3:

נושאי הישיבה:

- #חלוקת לו"ז ישיבה ולו"ז שנתי הנושאים עליהם ידובר.
- #הצגת הפורמט שחודש ע"י ועדת מוסדות דמוקרטיים של המועצות הנהגה.
- #הצעה על שיוניים בפורמט ואישור הפורמט המלא. (הפורמט מופיע בהמשך).
- #הסברה על ישיבת הנהגה ארצית ועדכון על ההחלטות שהתקבלו שם.
- #הסברה על שבוע מודעות לניצולי השואה, בחירת צוות שאחראי לנושא.
- #הסברה של תפקיד ועבודת צוות פרסום וחלוקת תפקידים.

פירוט הנושאים:

- #עבודת המוסדות הדמוקרטיים, תעשה בשיתוף מלא עם ההנהגה הארצית. (מבחינת הסמכויות).
- #יו"ר התנועה וההנהגה הארצית יזמנו לישיבת הועדה המתמדת לדיון על גבולות והסמכויות של מועצות הנהגה בתנועה. (ישיבה שתעשה מחוץ לזמני הישיבות שנקבעו מראש).
- #שבוע מודעות ועשייה במצבם של ניצולי השואה.
- צוות שנבחר ואחראי על נושא שבוע המודעות:
- נגה- מלוות צוות מוביל, וקובעת פגישה עם גרעין תמורה.

• כפיר.

• גל צוברי

#צוות פרסום:

- מצגת שמדברת על פעילות הועדה בהווה ובעתיד, והצגתה למרכזי השבטים. (בישיבת מרכזים בוגרים).
- נציגים שיצרו קשר עם מרכזי הנהגה שיגיעו לישיבת המרכזים.
- ליצור מודעות ובעקבות כך להביא נציגים צפירים וצוגרים נוספים.
- צוות שנבחר ליצור קשר:
 - אופיר- דרום.
 - שני- צפון.
 - יובל- ירושלים.
 - סער- איילון.
- צריכים לחבר את המרכזים לנושא ההנהגות ושיסבירו בישיבת מרכזים.
- כתבה על מה שנעשה ע"י הועדה עד היום. - אביב.
- כל תת ועדה מפרסמת את מה שהיא עשתה.

מועצת הנהגה

רעיון כללי-

הקמת צוות של נציגי השבטים מכל שבט אשר יהיו בעלי השפעה על קידום ההנהגה והנעשה בה, תוך לימוד והבנה של המהלכים השונים, הצעת רעיונות, קבלת החלטות בצורה דמוקרטית והשתתפות פעילה בביצוע ההחלטות.

מטרות מועצת הנהגה-

- קידום הביקורת ההנהגתית והפיכתה לחלק חשוב בקבלת החלטות בהנהגה.
- בכל שנה תבחר כל הנהגה מס' נושאים בהם תעסוק במשך השנה באופן אינטנסיבי.
- יצירת חוליה מקשרת בין השבטים לוועדה המתמדת.
- קידום וביצוע החלטות מועצת תנועה בהנהגה.
- שילוב כל שבט במרקם ההנהגתי ויצירת ערבות הנהגתית.

הגדרת תפקיד מועצת הנהגה-

- המועצה מהווה את "בית הנבחרים" של ההנהגה, ולכן ישנם דברים שיוחלטו אך ורק על ידי המועצה ויצאו לפועל דרכה (חלוקת דברים אשר מחייבים הבאה לדיון בפני המועצה לפני כל שינוי יוגדרו ע"י המועצה אחרי תדריך מהוועדה המתמדת).
- המועצה תעבוד בשיתוף פעולה עם הצוותים המקצועיים של ההנהגה (צוות הנהגה, צוות מרכזים בוגרים והפורומים השונים), ותהיה רשאית להביא לדיון את ההחלטות של גופים אלו, ואף לבטל את השינויים.
- המועצה תערוך ביקורת על מפעלי ההנהגה השונים באופן סדיר.
- על כל הנהגה יש להחליט על הקמת תתי וועדות, וכל תת וועדה תהיה אחראית גם על ההוצאה לפועל של החלטתה (לדוגמא- הטלת סנקציות על שבטים שמבצעים "זובור").
- למועצת התנועה ישלחו כל נציגי מועצת הנהגה.
- מועצת הנהגה היא הגוף העליון ביותר בהנהגה, ביחד לפורום מרכזים בוגרים.
- מתוך מועצת הנהגה ישלחו הנציגים לוועדה המתמדת (במידה ולא נבחרו נציגים במועצת התנועה).
- המועצה תורכב מנציגים קבועים מהשבטים.
- לצוגרי ההנהגה (מרכז הנהגה, מרכזי הדרכה ומפעלים, ראשי שבטים, וכו') יהיה קול שווה לצפירי המועצה, עד ליחס של שלישי צוגרים ושני שלישי צפירים.

- המועצה כפופה להחלטות מועצת התנועה והוועדה המתמדת, ותהיה אחראית לביצוע החלטות גופים אלו בהנהגה בצורה ישירה או עקיפה.
- המועצה מעבירה את החלטותיה לשבטים השונים.
- המועצה מעבירה את החלטותיה לצוותים המקצועיים בהנהגה, שיצטרכו לפעול לפיהם ולהעביר אותם לשבטים.
- כל מועצה מעבירה את החלטותיה כהצעה לשאר מועצות ההנהגה ולמועצת התנועה.
- המועצה מהווה מוסד דמוקרטי בו לכל השבטים מס' קולות זהה (דמוקרטיה סקטוראלית ולא ישירה-גודל השבט לא משפיע על מס' הנציגים).

הכלים שבידי מועצת ההנהגה-

- עריכת משאל הנהגה בנושאים שונים על מנת לקבל תמונת מצב טובה יותר (דרך אתר ההנהגה, מפקדים ומפעלים הנהגתיים, פורומים וכל אסיפה הנעשית בהנהגה).
- אכיפת ההחלטה בידי מרכז ההנהגה אשר מחויב לאשר את החלטות המועצה על פני החלטות של צוותים צעירים אחרים (כלומר- אם החלטה של מועצת ההנהגה מבטלת החלטה של פורום כלשהו- החלטת מועצת ההנהגה היא ה"חזקה" יותר), גם מעל פורום מרכזים צעירים.
- תמיכה של הגופים העליונים (צוות ההנהגה והאגף).
- תמיכה של בעלי התפקידים השונים בהנהגה- צעירים ובוגרים.
- העמדת תקציב ע"י ההנהגה אשר יוכל לספק את הדרישות הטכניות של קיום המועצה (סמינרים, החזרי נסיעות, פלאפון ליו"ר הוועדה, וכל מה שיוחלט ע"י ההנהגה). על המועצה לבנות תקציב לשנה שאחרי.

שותפי תפקיד למועצת ההנהגה-

- מועצת תנועה.
- וועדה מתמדת.
- כל הצוותים המקצועיים בהנהגה (פורום מרכזים צעירים, פורומי מדריכים וראשגדים, פורום מרכזים בוגרים, צוותים מתחלפים למפעלים השונים, פורום ראשי שבטים).
- צוות ההנהגה.
- ראש ההנהגה והגזבר.

הרכב פנים מועצת ההנהגה-

חובה:

- יו"ר/ים- מעבירי הישיבות, מרכזי הנושאים לפני הישיבות, אחראים ליצירת קשר בין חברי הוועדה ולגופים הקשורים אליה, מלווים את ראשי התת-וועדות. ניתן למנות צוות מוביל.
- מלווה בוגר (1) - אחראי לליווי היו"ר, הצוות המוביל, וכל המתבקש במועצה. אחראי אחרון לאכיפת החלטות המועצה, נוכח בשיבות ובעל קול שווה לכל נציג אחר.
- וועדת ביקורת (3+ ראש) - אחראים לאיסוף חומרים רלוונטיים על המפעלים השונים בהנהגה למען ביקורת, אחראים על יצירת תיק זיכרון ארגוני להנהגה שיוכל לשמש לביקורת בונה בעתיד, מלווה ע"י ראש ההנהגה או מרכז ההנהגה, אחראים על משוב לאחר המפעלים.

אופציונאלי:

- וועדת מפעלים ולוגיסטיקה טכני (3+ ראש) - מתמצאת בפן הטכני של ניהול ההנהגה ומפעליה (חוזר מנכ"ל, בטיחות, כספים, וכו'), ניתנת חוות דעת טכנית בנושאי דיונים לקבלת החלטות, אחראים על ליווי טכני של מפעלי המועצה (אם יש), מלווה ע"י מרכז מפעלים הנהגתי.
- וועדת הדרכה (3+ ראש) - מתמצאת בפן התוכני-חינוכי של ניהול השבט ומפעליו (צופיות ערכית), נותנת חוות דעת חינוכית בדיונים לקבלת החלטות וביקורות שונות. אחראים על ליווי חינוכי-תוכני של מפעלי המועצה (אם יש), מלווה ע"י מרכז הדרכה\דרך המשך וקהילה הנהגתי.
- וועדת צצ"ה (צרכים צופיים הנהגתיים). (3-2+ ראש) - אחראית לקידום מפעל שהמועצה לקחה על עצמה, ועובדת תוך ליווי של וועדת ההדרכה והמפעלים והיו"ר\צוות מוביל. במועצה אחת יכולות לפעול מספר וועדות צצ"ה.

רצוי מאוד שלא יהיה מישהו שנמצא ב 2 וועדות!

הגדרת תפקיד הנציג-

- הנציג הינו נציג קבוע, הנבחר בבחירות דמוקרטיות בשבט. הנציג ניתן להחלפה אך ורק בכפוף לתקנות מועצת הנהגה או להנחיות הירדות מגופים עליונים (למעט שמיניסטים שעוזבים אחרי המחנ"ק).
- הנציג מהווה את קול השכבה (או השבט) שלו בהצבעות השונות ואחראי להביא את דעתם האמיתית לדיונים והחלטות השונות במועצה.
- במידה של יותר מנציג אחד משבט (בהתאם להחלטת ההנהגה), בנוסף לקול שיש לכל אחד מהם כפרטי, יש להם קול נוסף משותף, שמביע את עמדת מועצת השבט\שכב"ג.
- במידה ויש שכבה חסרה בשבט מסויים נציג משכבה אחרת יגיע במקומו.

הכלים שבידי נציג השבט-

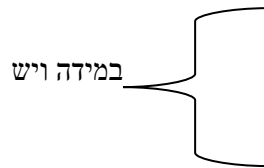
- עריכת משאל שכבה על מנת לקבל תמונת מצב. לצורך כך קיים האתר השכבתי, ישיבות שכבה, מפקדים גדודיים, פעולות שכבה ואסיפות שונות.

- עריכת משאל שבט על מנת לקבל תמונת מצב, לשם כך קיים האתר השבטי, ישיבות שכב"ג, מפקדים, פעולות וכל אסיפה שבטית אחרת.
- אכיפת החלטות המועצה בשכבה ע"י ליווי ואף עזרה מצד המרכז הבוגר של השבט\מדריך השכבה.

דרישות מתפקיד הנציג-

חשיבות	קריטריון
חובה.	חבר רשום בתנועת הצופים.
רצוי מאוד.	הבנה טובה מאוד (יחסית לשכבת הגיל) של מערכות השבט והכרות עם מפעלי השבט השונים..
רצוי מאוד.	הבנה טובה מאוד (משתנה לפי שכבת הגיל) של מערכות ההנהגה והתנועה.
רצוי.	יצירתיות.
רצוי מאוד.	יכולת ניהולית גבוהה.
חובה.	נבחר בצורה דמוקרטית בשכבתו לאחר תהליך מקדים.

שותפי תפקיד לנציג-



- מועצת שבט.
- הוועדות השונות בתוך מועצת השבט.
- מועצת ההנהגה.
- הוועדות השונות במועצת ההנהגה.
- מדריך השכבה.
- חברי השכבה.
- מועצת התנועה.
- הוועדה המתמדת.

תהליך בחירה והקמת מועצת ההנהגה-

- קביעת לו"ז שנתי מדויק ופרטני כמה שיותר של אירועים שונים בחיי המועצה.
- העברת חומר בתהליכי החפיפה השונים (המועצה והוועדות) (החל מהשנה השנייה לקיום המועצה).
- בניית מערך הדרכתי מקדים לבחירת הנציגים.
- יצירת מערך תמיכה כולל למרכז הבוגר של השבט (כיצד ללוות את נציגי המועצה).
- יצירת מערך תמיכה כולל למרכז וצוות ההנהגה (כיצד ללוות את נציגי המועצה והוועדות השונות בה, מה תפקידם במועצה)

• יצירת תיק זיכרון ארגוני לכל המערכת הדמוקרטית שיוכל לשמש להחלטה על שינויים והתפתחויות בעתיד.